



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)

PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 142]

नई दिल्ली, बृहस्पतिवार, मार्च 20, 2014/फाल्गुन 29, 1935

No. 142]

NEW DELHI, THURSDAY, MARCH 20, 2014/PHALGUNA 29, 1935

विद्युत मंत्रालय

अधिसूचना

नई दिल्ली, 19 मार्च, 2014

सा.का.नि. 196(अ).—केन्द्रीय सरकार, दामोदर घाटी निगम अधिनियम, 1948(1948 का 14) की धारा 59 की उप-धारा (1) के साथ पठित धारा 5 के द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए दामोदर घाटी निगम (निगम के अध्यक्ष, सदस्यों और सदस्य-सचिव के वेतन, भत्ते और सेवा की अन्य शर्तें) नियम, 2013 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है अर्थात् :—

- संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :** (1) इन नियमों का नाम दामोदर घाटी निगम (निगम के अध्यक्ष, सदस्यों और सदस्य-सचिव के वेतन, भत्ते, और सेवा की अन्य शर्तें) संशोधन नियम, 2014 है।
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
- दामोदर घाटी निगम (निगम के अध्यक्ष, सदस्यों और सदस्य-सचिव के वेतन, भत्ते और सेवा की अन्य शर्तें) नियम, 2013 के नियम 6 के उपनियम (2) में, खण्ड (iii) के स्थान पर निम्नलिखित खण्ड रखा जाएगा, अर्थात्:—**
(iii) सदस्य-सचिव :—(क) 37,000-67,000 रुपये के वेतनमान के साथ 10,000 रुपये के ग्रेड वेतन में या समतुल्य वेतनमान के ऐसे सरकारी अधिकारी या
(ख) दो वर्षों की सेवा सहित औद्योगिक मंहगाई भत्ते के साथ 51,300-73,000 रुपये या केन्द्रीय मंहगाई भत्ते में 37,400-67,000 रुपये के वेतनमान के साथ 10,000 रुपये के ग्रेड वेतन में ऐसे केन्द्रीय पब्लिक सेक्टर कार्यपालक, या
(ग) एक वर्ष की सेवा सहित 37,000-67,000 रुपये के वेतनमान के साथ 10,000 रुपये के ग्रेड वेतन में दामोदर घाटी निगम के ऐसे अधिकारी,

जिनके पास निम्नलिखित अर्हता और अनुभव हो, अर्थात्

(क) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से स्नातक ;

(ख) श्रम विधियों, औद्योगिक संबंधों से संबंधित समस्याओं, व्यवहार संबंधी विज्ञान, संगठन संरचना, सामग्री प्रबंधन तथा वित्तीय आयोजना तथा सामान्य प्रशासन का ज्ञान और अनुभव।

[फा.सं. 1/1/2012-डीवीसी]

जी.साई प्रसाद, संयुक्त सचिव

टिप्पण : मानव संसाधन विकास जैसे कार्मिक प्रबंधन, प्रशिक्षण और भर्ती में अनुभव वांछनीय है।

MINISTRY OF POWER**NOTIFICATION**

New Delhi, the 19th March, 2014.

G.S.R. 196(E).—In exercise of the powers conferred by Section 5 read with sub-section (1) of Section 59 of the Damodar Valley Corporation Act, 1948 (XIV of 1948), the Central Government hereby makes the following rules further to amend the Damodar Valley Corporation (salaries, allowances and other conditions of service of the Chairman, Members and Member-Secretary of the Corporation) Rules, 2013.

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Damodar Valley Corporation (salaries, allowances and other conditions of service of the Chairman, Members and Member-Secretary of the Corporation) Amendment Rules, 2014.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. In the Damodar Valley Corporation (salaries, allowances and other conditions of service of the Chairman, Members and Member-Secretary of the Corporation) Rules, 2013, in rule 6, in sub-rule (2), for clause (iii), the following clause shall be substituted, namely:—
"(iii) Member –Secretary.—(a) Government Officers in the scale of rupees 37,000 – 67,000 with Grade Pay of Rupees 10,000 or in equivalent scale of Pay, or
(b) Central Public Sector Executive holding posts in the scale of rupees 51300-73000 with Industrial Dearness Allowance or rupees 37400-67000 with Grade Pay rupees 10,000 with Central Dearness Allowance with two years of service, or
(c) Officers of Damodar Valley Corporation in the scale of rupees 37,000 – 67,000 with Grade Pay of Rupees 10,000 with one year of service.

having the following qualification and experience, namely:—

- (A) possess a bachelors degree from a recognized university or institution;
- (B) adequate knowledge and experience in dealing with problems relating to Labour Laws, Industrial Relations, Behavioural Science, Organisation Structure, Material Management, Financial Planning and general administration.

[F. No. 01/01/2012-DVC]

G. SAI PRASAD, Jt. Secy.

Note : The officer having experience in human resources development such as personnel management, training and recruitment is desirable.